**Доверенность**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 ***Дата доверенности Номер доверенности***

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 ***Дата окончания***

 ***действия доверенности***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, зарегистрированное "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

 *(полное наименование юридического лица) (дата регистрации)*

 по месту нахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(должность, фамилия, имя, отчество)*

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(Устава, Положения, Доверенности)*

настоящей доверенностью уполномочивает \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(должность, Ф.И.О.работника)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*

*(если обособленное пордазделение КПП и наименование обособленного подразделения*)

паспорт серия \_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_, выдан "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(дата выдачи) (кем выдан)*

зарегистрированную(ого) по месту жительства по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ представлять интересы Общества в отношениях с налоговыми органами по вопросам, связанным с обязанностью представлять документы о деятельности Общества как налогоплательщика.

 Для выполнения представительских функций доверенному лицу предоставляются следующие полномочия:

|  |
| --- |
| * представлять налоговую декларацию, др. отчетность
 |
| * получать документы в инспекции ФНС России
 |
| * вносить изменения в документы налоговой отчетности
 |
| * подписывать документы по постановке и снятию с учета
 |
| * представлять документы по постановке и снятию с учета
 |
| * получать в инспекции ФНС России документы по постановке и снятию с учета, кроме свидетельства
 |
| * подписывать документы по учету банковских счетов
 |
| * представлять документы по учету банковских счетов
 |
| * представлять документы по применению специальных налоговых режимов и консолидации учета по обособленным подразделениям
 |
| * получать в инспекции ФНС России документы по применению специальных налоговых режимов и консолидации учета по обособленным подразделениям
 |
| * подписывать документы по консолидации учета по обособленным подразделениям
 |
| * представлять заявления и запросы на проведение сверки расчетов с бюджетом, получению справок о состоянии расчетов с бюджетом
 |
| * получать в инспекции ФНС России акты сверок и справки о состоянии расчетов с бюджетом
 |
| * подписывать акт сверки расчетов с бюджетом
 |
| * подписывать акт и решение налоговой проверки
 |
|

Полномочия по настоящей Доверенности не могут быть переданы третьим лицам.

 Подпись доверенного лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ удостоверяю

 *(образец подписи)*

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 *(должность) (подпись) Ф.И.О. лица, выдавшего доверенность от имени Общества*

 М.П.

КОПИЯ ПАСПОРТА НА ОБОРОТЕ ДОВЕРЕННОСТИ